16+

2020

пятница
7 августа
№28
(28)

Официальный вестник

Муниципального района Шенталинский Самарской области

Содержание

1. Постановление Администрации муниципального района Шенталинский Самарской области от 05.08.2020 г. № 439-п «Об утверждении перечня управляющих организаций для управления многоквартирными домами, расположенными на территории муниципального района Шенталинский Самарской области, в отношении которых собственниками помещений не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация».

2. Постановление Администрации муниципального района Шенталинский Самарской области от 05.08.2020 г. № 440-п «Об определении управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными на территории муниципального района Шенталинский Самарской области, в отношении которых собственниками помещений не выбран способ управления таким домом».

3. Постановление Администрации муниципального района Шенталинский Самарской области от 04.08.2020 г. № 437-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий организациям потребительской кооперации на компенсацию части транспортных расходов по доставке товаров первой необходимости автомагазинами в малонаселенные и отдаленные сельские населенные пункты, где отсутствуют стационарные торговые объекты, от пункта их получения и в обратную сторону, за счет средств бюджета муниципального района Шенталинский Самарской области».

4. Постановление Администрации муниципального района Шенталинский Самарской области от 04.08.2020 г. № 438-п «Об утверждении порядка организации и проведения общественных обсуждений по оценке воздействия на окружающую среду намечаемой деятельности, подлежащей государственной экологической экспертизе по объекту АО "Самаранефтегаз": 6894П "Сбор нефти и газа со скважины № 6 Восточно-Граньлейского месторождения".

5. Постановление Администрации муниципального района Шенталинский Самарской области от 31.07.2020г. № 429-п «О порядке организации в Администрации муниципального района Шенталинский Самарской области работы по составлению проекта бюджета муниципального района Шенталинский Самарской области на очередной финансовый 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов».

6. Распоряжение Администрации муниципального района Шенталинский Самарской области от 29.07.2020 г. № 217-р «Об утверждении Плана мероприятий ("дорожной карты") по реализации на территории муниципального района Шенталинский Самарской области мер, направленных на профилактику социального сиротства, на период до 2021 года».

Администрация муниципального района Шенталинский Самарской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 05.08.2020 г. № 439-п

Об утверждении перечня управляющих организаций для управления многоквартирными домами, расположенными на территории муниципального района Шенталинский Самарской области, в отношении которых собственниками помещений не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация

Рассмотрев заявление ООО "Наш дом" от 04.08.2020 г. № 971 на включение в перечень управляющих организаций для управления многоквартирными домами, расположенными на территории муниципального района Шенталинский Самарской области, в отношении которых собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, руководствуясь постановлением Администрации муниципального района Шенталинский Самарской области от 30.07.2020 г. № 423-п "Об утверждении порядка формирования перечня управляющих организаций для управления многоквартирными домами, расположенными на территории муниципального района Шенталинский Самарской области, в отношении которых собственниками помещений не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация и порядка принятия решения по определению управляющей организации", Администрация муниципального района Шенталинский Самарской области П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить перечень управляющих организаций для управления многоквартирными домами, расположенными на территории муниципального района Шенталинский Самарской области, в отношении которых собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация (в приложении).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Официальный вестник" и на официальном сайте Администрации муниципального района Шенталинский Самарской области в сети "Интернет" http://shentala.su/.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального района Шенталинский Н.И. Ломкина.

И.о. Главы муниципального района Шенталинский А.С. ГУРЬЯНОВ.

Приложение
к постановлению Администрации муниципального района Шенталинский
Самарской области от 05.08.2020 г. № 439-п

Перечень управляющих организаций для управления многоквартирными домами, расположенными на территории муниципального района Шенталинский Самарской области, в отношении которых собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация

№ п/п	Наименование управляющей организации /ОГРН/ № и дата лицензии	Адрес местонахождения управляющей организации	Дата включения в перечень управляющих организаций
1.	Общество с ограниченной ответственностью «Наш дом» (ООО «Наш дом») ОГРН 1106381000384 Лицензия на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами № 172 от 23.04.2015 г.	446910, Самарская область, Шенталинский район, ж/д ст.Шентала, ул.Куйбышева, д.26	04.08.2020 г.

Администрация муниципального района Шенталинский Самарской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 05.08.2020 г. № 440-п

Об определении управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными на территории муниципального района Шенталинский Самарской области, в отношении которых собственниками помещений не выбран способ управления таким домом

В соответствии с частью 7 статьи 161, частью 4 статьи 158 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 года №1616 "Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 г. № 290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения", постановлением Администрации муниципального района Шенталинский Самарской области от 05.08.2020 г. № 439-п "Об утверждении перечня управляющих организаций для управления многоквартирными домами, расположенными на территории муниципального района Шенталинский Самарской области, в отношении которых собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация", постановлением Администрации муниципального района Шенталинский Самарской области от 27.05.2020 г. № 275-п "Об установлении платы за пользование жилым помещением (плата за наем), содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального или государственного жилищного фонда", Администрация муниципального района Шенталинский Самарской области П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Определить управляющую организацию общество с ограниченной ответственностью "Наш дом" (ОГРН 1106381000384, лицензия на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами № 172 от 23.04.2015 г., адрес местонахождения: 446910, Самарская область, Шенталинский район, ж/д ст.Шентала, ул.Куйбышева, д.26) для управления многоквартирными домами, расположенными на территории муниципального района Шенталинский Самарской области, в отношении которых собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления согласно списка многоквартирных домов в соответствии с приложением № 1 к настоящему постановлению, сроком на 1 (один) год.

2. Установить перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, устанавливаемый в зависимости от конструктивных и технических параметров многоквартирного дома, включая требования к объемам, качеству, периодичности каждой из таких работ и услуг, сформированный из числа работ и услуг, указанных в минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 г. № 290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения" в соответствии с приложением № 2 к настоящему постановлению.

3. Установить размер платы за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме в размере 13,17 рублей в месяц за 1 квадратный метр общей площади жилого помещения.

4. ООО "Наш дом" осуществляет деятельность по управлению многоквартирными домами, указанными в приложении № 1 настоящего постановления до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами не более срока, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете "Официальный вестник" и на официальном сайте Администрации муниципального района Шенталинский Самарской области в сети "Интернет" http://shentala.su/.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Разместить настоящее постановление в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства.

8. Направить настоящее постановление в Государственную жилищную инспекцию Самарской области, ООО "Наш дом" и собственникам помещений в многоквартирных домах, указанных в приложении № 1 к настоящему постановлению.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального района Шенталинский Н.И. Ломкина.

И.о. Главы муниципального района Шенталинский А.С. ГУРЬЯНОВ.

Приложение 1
к постановлению Администрации муниципального района Шенталинский
Самарской области от 05.08.2020 г. № 440-п

**Список многоквартирных домов,
в которых не выбран способ управления, в отношении которых вводится управление
многоквартирными домами управляющей организацией
обществом с ограниченной ответственность "Наш дом"**

Сельское поселение Шентала муниципального района Шенталинский Самарской области
1. Самарская область, Шенталинский район, железнодорожная станция Шентала, ул. Вокзальная, дом 16;
2. Самарская область, Шенталинский район, железнодорожная станция Шентала, ул. Больничная, дом 14.

Сельское поселение Канаш муниципального района Шенталинский Самарской области
1. Самарская область, Шенталинский район, поселок Романовка, ул. Советская, дом 16;
2. Самарская область, Шенталинский район, поселок Романовка, ул. Советская, дом 14;
3. Самарская область, Шенталинский район, поселок Романовка, ул. Центральная, дом 1.

Приложение 2
к постановлению Администрации муниципального района Шенталинский
Самарской области от 05.08.2020 г. № 440-п

**Перечень
работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, устанавливаемый в зависимости от конструктивных и технических параметров многоквартирного дома, включая требования к объемам, качеству, периодичности каждой из таких работ и услуг, сформированный из числа работ и услуг, указанных в минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 г. № 290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения"**

№	Наименование работ и услуг	Периодичность выполнения работ и оказания услуг
1	**Услуги по управлению многоквартирным домом** *(в соответствии с п. 4 Постановления Правительства РФ от 15.05.2013 N 416)*	
	Прием, хранение и передача технической документации на МКД и иных связанных с управлением таким домом документов, предусмотренных Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 г. N 491, ключей от помещений, входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, электронных кодов доступа к оборудованию, входящему в состав общего имущества в многоквартирном доме, и иных технических средств и оборудования, необходимых для эксплуатации многоквартирного дома и управления им (далее - техническая документация на многоквартирный дом и иные связанные с управлением таким многоквартирным домом документы, технические средства и оборудование), в порядке, установленном настоящими Правилами, а также их актуализация и восстановление (при необходимости).	постоянно в течение срока действия договора управления
	Ведение реестра собственников помещений в многоквартирном доме в соответствии с частью 3.1 статьи 45 Жилищного кодекса Российской Федерации, сбор, обновление и хранение информации о нанимателях помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, использующих общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме на основании договоров (по решению общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме), включая ведение актуальных списков в электронном виде с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.	
	Подготовка предложений по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме для их рассмотрения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе: - разработка с учетом минимального перечня услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме (далее - перечень услуг и работ), а в случае управления многоквартирным домом товариществом или кооперативом - формирование годового плана содержания и ремонта общего имущества в многоквартирном доме; - расчет и обоснование финансовых потребностей, необходимых для оказания услуг и выполнения работ, входящих в перечень услуг и работ, с указанием источников покрытия таких потребностей (в том числе с учетом рассмотрения ценовых предложений на рынке услуг и работ, смет на выполнение отдельных видов работ); - подготовка предложений по вопросам проведения капитального ремонта (реконструкции) многоквартирного дома, а также осуществления действий, направленных на снижение объема используемых в многоквартирном доме энергетических ресурсов, повышения его энергоэффективности; - подготовка предложений о передаче объектов общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме в пользование иным лицам на возмездной основе на условиях, наиболее выгодных для собственников помещений в этом доме, в том числе с использованием механизмов конкурсного отбора; - обеспечение ознакомления собственников помещений в многоквартирном доме с проектами подготовленных документов по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме и пользования этим имуществом, а также организация предварительного обсуждения этих проектов;	
	Организация собственниками помещений в многоквартирном доме, управляющей организацией рассмотрения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, общим собранием членов товарищества или кооператива (далее - собрание) вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом, в том числе: - уведомление, в том числе с использованием государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства, собственников помещений в многоквартирном доме о проведении собрания; - обеспечение ознакомления собственников помещений в многоквартирном доме с информацией и (или) материалами, которые будут рассматриваться на собрании; - подготовка форм документов, необходимых для регистрации участников собрания; - подготовка помещений для проведения собрания, регистрация участников собрания;	

	- документальное оформление решений, принятых собранием; - доведение до сведения собственников помещений в многоквартирном доме, членов товарищества или кооператива решений, принятых на собрании;		
	Организация оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, утвержденным решением собрания, в том числе: - определение способа оказания услуг и выполнения работ; - подготовка заданий для исполнителей услуг и работ; - выбор, в том числе на конкурсной основе, исполнителей услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме на условиях, наиболее выгодных для собственников помещений в многоквартирном доме; - заключение договоров оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме; - заключение иных договоров, направленных на достижение целей управления многоквартирным домом, обеспечение безопасности и комфортности проживания в этом доме; - осуществление контроля за оказанием услуг и выполнением работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме исполнителями этих услуг и работ, в том числе документальное оформление приемки таких услуг и работ, а также фактов выполнения услуг и работ ненадлежащего качества; - ведение претензионной, исковой работы при выявлении нарушений исполнителями услуг и работ обязательств, вытекающих из договоров оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;		
	Взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления по вопросам, связанным с деятельностью по управлению многоквартирным домом		
	организация и осуществление расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, включая услуги и работы по управлению многоквартирным домом, в том числе: - начисление обязательных платежей и взносов, связанных с оплатой расходов на содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме; - оформление платежных документов и направление их собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме; - ведение претензионной и исковой работы в отношении лиц, не исполнивших обязанность по внесению платы за жилое помещение		
	Обеспечение собственниками помещений в многоквартирном доме, органами управления товарищества и кооператива контроля за исполнением решений собрания, выполнением перечней услуг и работ, повышением безопасности и комфортности проживания, а также достижением целей деятельности по управлению многоквартирным домом, в том числе: - предоставление собственникам помещений в многоквартирном доме отчетов об исполнении обязательств по управлению многоквартирным домом с периодичностью и в объеме, которые установлены решением собрания и договором управления многоквартирным домом; - раскрытие информации о деятельности по управлению многоквартирным домом в соответствии со стандартом раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2010 г. N 731; - прием и рассмотрение заявок, предложений и обращений собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме; - обеспечение участия представителей собственников помещений в многоквартирном доме в осуществлении контроля за качеством услуг и работ, в том числе при их приемке.		
	Организация аварийно-диспетчерского обслуживания многоквартирного дома		
2	**Работы по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома** *(в соответствии с постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 №290)*		
2.1	Работы, выполняемые в отношении всех видов **фундаментов**	Проверка соответствия параметров вертикальной планировки территории вокруг здания проектным параметрам, технического состояния видимых частей конструкций фундаментов, гидроизоляции фундаментов и систем водоотвода фундамента. При выявлении нарушений - восстановление их работоспособности	не реже 2 раз в год
		Разработка контрольных шурфов в местах обнаружения дефектов, детальное обследование	по мере необходимости
		Составление плана мероприятий по устранению причин нарушения и восстановлению эксплуатационных свойств конструкций	в случае выявления нарушений
		Восстановление работоспособности систем водоотвода фундамента и состояния гидроизоляции фундаментов	по мере необходимости
2.2	Работы, выполняемые для надлежащего содержания и текущего ремонта **стен**	Выявление отклонений от проектных условий эксплуатации, несанкционированного изменения конструктивного решения, признаков потери несущей способности, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств	не реже 2 раз в год

		Выявление повреждений в кладке, наличия и характера трещин, выветривания, отклонения от вертикали и выпучивания отдельных участков стен, нарушения связей между отдельными конструкциями в домах со стенами из мелких блоков, искусственных и естественных камней	не реже 2 раз в год
		Выявление следов коррозии, деформаций и трещин в местах расположения арматуры и закладных деталей, наличия трещин в местах примыкания внутренних поперечных стен к наружным стенам из несущих и самонесущих панелей, из крупноразмерных блоков;	не реже 2 раз в год
		Составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен, восстановлению проектных условий их эксплуатации.	в случае выявления повреждений и нарушений
		Выполнение мероприятий по инструментальному обследованию стен, восстановлению проектных условий их эксплуатации	согласно плану мероприятий
2.3	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта **перекрытий и покрытий**	Выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, выявления прогибов, трещин и колебаний	не реже 2 раз в год
		Выявление наличия, характера и величины трещин в теле перекрытия и в местах примыканий к стенам, отслоения защитного слоя бетона и оголения арматуры, коррозии арматуры в домах с перекрытиями и покрытиями из сборного железобетонного настила	не реже 2 раз в год
		Проверка состояния утеплителя, гидроизоляции и звукоизоляции, адгезии отделочных слоев к конструкциям перекрытия (покрытия)	не реже 2 раз в год
		Разработка плана восстановительных работ (при необходимости)	в случае выявления повреждений и нарушений
		Проведение восстановительных работ	согласно плану мероприятий
2.4.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания **балок (ригелей) перекрытий и покрытий**	Контроль состояния и выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, устойчивости, прогибов, колебаний и трещин	не реже 2 раз в год
		Выявление поверхностных отколов и отслоения защитного слоя бетона в растянутой зоне, оголения и коррозии арматуры, крупных выбоин и сколов бетона в сжатой зоне в домах с монолитными и сборными железобетонными балками перекрытий и покрытий;	не реже 2 раз в год
		При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ	согласно плану мероприятий
2.5	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта **крыш**	Проверка кровли на отсутствие протечек, выявление деформации и повреждений несущих кровельных конструкций, антисептической и противопожарной защиты деревянных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, слуховых окон, выходов на крыши, ходовых досок и переходных мостиков на чердаках	не реже 2 раз в год
		Проверка состояния защитных ограждений	не реже 2 раз в год
		Очистка кровли от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод	1 раз в год
		Очистка кровли от скопления снега и наледи	по мере необходимости (не допускается накопление снега слоем более 30 см); при оттепелях снег следует сбрасывать при меньшей толщине
		Восстановление защитного окрасочного слоя металлических элементов, окраска металлических креплений кровель антикоррозийными защитными красками и составами	по мере необходимости
		Восстановление антикоррозионного покрытия стальных связей, размещенных на крыше и в технических помещениях металлических деталей	по мере необходимости
		При выявлении нарушений, приводящих к протечкам, - незамедлительное их устранение. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости)	в случае выявления повреждений и нарушений
		Проведение восстановительных работ	согласно плану

2.6	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта **лестниц**	Выявление деформации и повреждений в несущих конструкциях, надежности крепления ограждений, выбоин и сколов в ступенях	не реже 2 раз в год
		Выявление наличия и параметров трещин в сопряжениях маршевых плит с несущими конструкциями, оголения и коррозии арматуры, нарушения связей в отдельных проступях в домах с железобетонными лестницами	не реже 2 раз в год
		Выявление прогибов несущих конструкций, нарушений крепления тетив к балкам, поддерживающим лестничные площадки, врубок в конструкции лестницы, а также наличие гнили и жучков-точильщиков в домах с деревянными лестницами	не реже 2 раз в год
		Разработка плана восстановительных работ (при необходимости)	в случае выявления повреждений и нарушений
		Проведение восстановительных работ	согласно плану мероприятий
2.7	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта **фасадов**	Выявление нарушений отделки фасадов и их отдельных элементов, ослабления связи отделочных слоев со стенами, нарушений сплошности и герметичности наружных водостоков	не реже 2 раз в год
		Выявление нарушений и эксплуатационных качеств несущих конструкций, гидроизоляции, элементов металлических ограждений на лоджиях и козырьках	не реже 2 раз в год
		Восстановление или замена отдельных элементов крылец над входами в здание	по мере необходимости
		Восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины), ограничителей хода дверей (остановы)	по мере необходимости
		Разработка плана восстановительных работ (при необходимости).	в случае выявления повреждений и нарушений
		Проведение восстановительных работ	согласно плану мероприятий
2.8	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта **перегородок**	Выявление зыбкости, выпучивания, наличия трещин в теле перегородок и в местах сопряжения между собой и с капитальными стенами, перекрытиями, отопительными панелями, дверными коробками, в местах установки санитарно-технических приборов и прохождения различных трубопроводов	не реже 2 раз в год
		Проверка звукоизоляции и огнезащиты	не реже 2 раз в год
		Разработка плана восстановительных работ (при необходимости).	в случае выявления повреждений и нарушений
		Проведение восстановительных работ	согласно плану мероприятий
2.9	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта **внутренней отделки**	Проверка состояния внутренней отделки.	не реже 2 раз в год
		При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений.	по мере необходимости
2.10.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта **полов** помещений, относящихся к общему имуществу	Проверка состояния основания, поверхностного слоя	не реже 2 раз в год
		Разработка плана восстановительных работ (при необходимости).	в случае выявления повреждений и нарушений
		Проведение восстановительных работ	согласно плану мероприятий
2.11.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта **оконных и дверных заполнений** помещений, относящихся к общему имуществу	Проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	не реже 2 раз в год
		При выявлении нарушений в отопительный период - незамедлительный ремонт. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости).	в случае выявления повреждений и нарушений
		Проведение восстановительных работ	согласно плану мероприятий
2.12.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта **систем вентиляции**	Устранение неплотностей в вентиляционных каналах и шахтах, устранение засоров в каналах, устранение неисправности зонтов над вентиляционными шахтами и дефлекторов	по мере необходимости
		Контроль состояния и восстановление антикоррозионной окраски металлических вытяжных каналов, труб, поддонов и дефлекторов	не реже 2 раз в год
		Разработка плана восстановительных работ (при необходимости).	в случае выявления повреждений и нарушений
		Проведение восстановительных работ	согласно плану мероприятий

2.13.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта э**лектро-оборудования**	Проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования, замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки	1 раз в год
		Проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения	1 раз в год
		Техническое обслуживание силовых и осветительных установок, внутридомовых электросетей, очистка клемм и соединений в групповых щитках и распределительных шкафах, наладка электрооборудования	не реже 2 раз в год
		Обеспечение сохранности коллективного (общедомового) прибора учета электрической энергии, установленного в помещениях, отнесенных к общему имуществу многоквартирного дома, а также иного оборудования, входящего в интеллектуальную систему учета электрической энергии (мощности)	постоянно
2.14.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем **водоснабжения, отопления и водоотведения** в многоквартирном доме	Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, коллективных (общедомовых) приборов учёта, элементов, скрытых от постоянного наблюдения.	1 раз в год
		Контроль параметров воды и принятие мер к восстановлению требуемых параметров водоснабжения, отопления и герметичности системы	незамедлительно
		Контроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов, восстановление работоспособности водоразборных приборов, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	по мере необходимости
		Контроль состояния и восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации	незамедлительно
		Контроль состояния исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, внутреннего водостока, дренажных систем и дворовой канализации	незамедлительно
		Промывка участков водопровода после выполнения ремонтно-строительных работ на водопроводе	по мере необходимости
2.15.	Работы по обеспечению требований **пожарной безопасности**	Осмотры и обеспечение работоспособного состояния проходов, выходов, противопожарного водоснабжения	Согласно плану мероприятий
2.16.	Работы по обеспечению устранения **аварий** на внутридомовых инженерных системах, выполнения заявок населения	Регистрация заявок собственников и пользователей помещений в МКД об устранении неисправностей и повреждений внутридомовых инженерных систем	круглосуточно
		Обеспечение устранения аварийных повреждений внутридомовых систем электроснабжения.	в соответствии с предельными сроками, установленными законодательством РФ

Администрация муниципального района Шенталинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 04.08.2020 г. № 437-п

Об утверждении Порядка предоставления субсидий организациям потребительской кооперации на компенсацию части транспортных расходов по доставке товаров первой необходимости автомагазинами в малонаселенные и отдаленные сельские населенные пункты, где отсутствуют стационарные торговые объекты, от пункта их получения и в обратную сторону, за счет средств бюджета муниципального района Шенталинский Самарской области

В соответствии с п. 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, п. 33 ч. 1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 24.01.1994 №24 "Вопросы потребительской кооперации Российской Федерации", в целях обеспечения сельского населения в малонаселенных и отдаленных населенных пунктах, руководствуясь Уставом муниципального района Шенталинский Самарской области, постановлением Администрации муниципального района Шенталинский Самарской области от 26.12.2019 № 703-п "Об утверждении муниципальной программы "Развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального района Шенталинский на 2020 - 2022 годы", Администрация муниципального района Шенталинский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий организациям потребительской кооперации на компенсацию части транспортных расходов по доставке товаров первой необходимости автомагазинами в малонаселенные и отдаленные сельские населенные пункты, где отсутствуют стационарные торговые объекты, от пункта их получения и в обратную сторону, за счет средств бюджета муниципального района Шенталинский Самарской области.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Шенталинские вести" и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района Шенталинский в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 01.01.2020 г.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы муниципального района Шенталинский А.С. ГУРЬЯНОВ.

ПОРЯДОК

предоставления субсидий организациям потребительской кооперации на компенсацию части транспортных расходов по доставке товаров первой необходимости автомагазинами в малонаселенные и отдаленные населенные пункты, где отсутствуют стационарные торговые объекты, начиная от пункта их получения и в обратную сторону, за счет средств бюджета муниципального района Шенталинский Самарской области

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий организациям потребительской кооперации на компенсацию части транспортных расходов (ГСМ) по доставке товаров первой необходимости автомагазинами в малонаселенные и отдаленные населенные пункты, где отсутствуют стационарные торговые объекты, начиная от пункта их получения, за счет средств бюджета муниципального района Шенталинский Самарской области (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 24 января1994 года № 24 "Вопросы потребительской кооперации Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887 "Об

общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг" и регламентирует предоставление организациям потребительской кооперации финансовой поддержки в виде субсидий на компенсацию части транспортных расходов (ГСМ) по доставке товаров первой необходимости автомагазинами в малонаселенные и отдаленные сельские населенные пункты, где отсутствуют стационарные торговые объекты, начиная от пункта их получения и в обратную сторону, из средств бюджета муниципального района Шенталинский Самарской области, определяет цели, условия и порядок их предоставления, порядок возврата субсидий в случае нарушений условий их предоставления.

2. Субсидии предоставляются в целях обеспечения сельского населения в малонаселенных и отдаленных населенных пунктах, в которых отсутствуют стационарные торговыеобъекты, товарами первой необходимости через выездную торговлю.

3. Главным распорядителем средств бюджета муниципального района Шенталинский Самарской области, осуществляющим предоставление субсидий является Администрация муниципального района Шенталинский Самарской области (далее - Администрация).

4. Субсидии предоставляются поквартально организациям потребительской кооперации (далее - получатель субсидии), осуществляющим выездную торговлю товарами первой необходимости автомагазинами в малонаселенных и отдаленных сельских населенных пунктах, где отсутствуют стационарные торговые объекты.

Перечень малонаселенных и отдаленных сельских населенных пунктов муниципального района Шенталинский Самарской области, транспортные расходы по доставке товаров в которые частично компенсируются в соответствии с настоящим Порядком, определен приложением №1 к Порядку.

5. Размер субсидии, предоставляемой получателю на компенсацию части транспортных расходов (ГСМ) по доставке товаров первой необходимости автомагазинами в малонаселенные и отдаленные сельские населенные пункты, где отсутствуют стационарные торговые объекты, начиная от пункта их получения и в обратную сторону, определяется исходя из расчета расхода топлива в летний (зимний) периоды за 1 километр пробега, начиная от пункта получения товаров (склад или магазин) до места розничной реализации и в обратную сторону, но не более 90 % фактически понесенных затрат транспортных расходов (ГСМ) по доставке товаров первой необходимости автомагазинами в малонаселенные и отдаленные сельские населенные пункты, где отсутствуют стационарные торговые объекты, начиная от пункта их получения и в обратную сторону.

6. Предоставление субсидий из бюджета муниципального района Шенталинский Самарской области осуществляется при соблюдении следующих обязательных условий:

1) отсутствие у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом), и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации и по выплате заработной платы;

2) получатели субсидий не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

3) обеспечение наличия ассортимента товаров из перечня товаров первой необходимости, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 15.07.2010 №530 "Об утверждении Правил установления предельно допустимых розничных цен на отдельные виды социально значимых продовольственных товаров первой необходимости. Перечня отдельных видов социально значимых продовольственных товаров первой необходимости, в отношении которых могут устанавливаться предельно допустимые розничные цены, и перечня отдельных видов социально значимыхпродовольственных товаров, за приобретение определенного количества которых хозяйствующему субъекту, осуществляющему торговую деятельность, не допускается выплата вознаграждения" для реализации населению в сельских малонаселенных и отдаленных населенных пунктах;

4) регистрация получателя субсидии на территории муниципального района Шенталинский Самарской области;

5) получатели субсидий не должны получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на аналогичные цели.

7. В целях получения субсидии получатель субсидии предоставляет в Администрацию не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему порядку (далее - заявление);

2) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, заверенную заявителем (при первом обращении);

3) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенную заявителем (при первом обращении);

4) выписку из единого государственного реестра юридических лиц;

5) информацию ИФНС России №17 по Самарской области о состоянии расчетов по налогам и сборам, выданную не позднее, чем за 30 дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии;

6) заявку-расчет по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, подтверждающую осуществление торгового обслуживания населения в малонаселенных и отдаленных населенных пунктах, где отсутствуют стационарные торговые объекты, начиная от пункта получения (загрузки) продуктов и в обратную сторону, согласованную с Главами сельских поселений муниципального района Шенталинский Самарской области, на территории которых осуществлялась выездная торговля;

7) документ с указанием платежных реквизитов получателя - единовременно при первом обращении в текущем финансовом году (в случае изменения платежных реквизитов получатель субсидии дополнительно представляет документ с указанием измененных платежных реквизитов);

8) график выездной торговли автомагазинами в малонаселенные и отдаленные населенные пункты муниципального района Шенталинский Самарской области, утвержденный получателем субсидии, согласованный с Главами сельских поселений на территории который осуществляется выездная торговля;

9) документы, подтверждающие фактически понесенные затраты: копии путевых листов, накладных, и (или) универсальных передаточных документов, и или товарных чеков, копии платежных поручений, и (или) кассовых чеков, и (или) квитанций к приходным кассовым ордерам, оформленные в установленном порядке, и (или) иные документы по установленной форме, не противоречащие действующему законодательству, заверенные получателем субсидии.

8. Администрация в целях предоставления субсидии осуществляет:

регистрацию заявлений в порядке их поступления в журнале регистрации;

рассмотрение документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего порядка в срок не позднее 5 рабочих дней со дня окончания срока предоставления документов;

принятие решения о предоставлении получателю субсидии или отказе в ее предоставлении в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявления по соответствующей форме;

заключает с получателями субсидий соглашение о предоставлении субсидий на компенсацию части транспортных расходов по доставке товаров первой необходимости населению в малонаселенные и отдаленные населенные пункты, где отсутствуют стационарные торговые объекты, начиная от пункта их получения и в обратную сторону по форме согласно приложению №4 к настоящему Порядку (далее - соглашение).

9. Решение о предоставлении субсидий (отказе в предоставлении субсидий) оформляются в виде реестра получателей субсидии, подписываемого Главой муниципального района Шенталинский Самарской области или уполномоченным им должностным лицом.

Предоставление субсидии осуществляется на основании реестра получателей субсидии в течение 5 рабочих дней со дня подписания путем перечисления суммы субсидии на счет, открытый получателю в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях и указанный в соглашении.

10. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 7 настоящего Порядка или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной получателем субсидии информации.

11. Администрация осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

В случае выявления нецелевого использования субсидии, выделенные субсидии подлежат возврату в доход бюджета района в течение 10 дней со дня получения письменного требования Администрации муниципального района Шенталинский о возврате субсидий. В случае если субсидии не возвращены в установленный срок, взыскание субсидий в бюджет района осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

12. Ответственность за достоверность представленных в документах данных, являющихся основанием законности и обоснованности получения субсидий, возлагается на получателей субсидий и Глав сельских поселений муниципального района Шенталинский Самарской области, на территории которых осуществляется выездная торговля.

Приложение №1
к Порядку предоставления субсидий на компенсацию части транспортных расходов по доставке товаров первой необходимости автомагазинами в малонаселенные и отдаленные населенные пункты, где отсутствуют стационарные торговые объекты, начиная от пункта их получения и в обратную сторону, за счет средств бюджета муниципального района Шенталинский Самарской области

Перечень
малонаселенных и отдаленных сельских населенных пунктов муниципального района Шенталинский Самарской области, не имеющих стационарных торговых объектов

№ п/п	Наименование населенного пункта
1	с. Емелькино
2	с. Нижняя Туарма
3	п. Нагорный
4	п. Красный Яр
5	д. Семенова Шарла
6	с. Сенькино
7	ж/д ст. Шелашниково
8	с. Смагино
9	с. Татарское Абдикеево
10	д. Подлесная Андреевка
11	с. Новый Кувак
12	с. Новое Суркино
13	с. Артюшкино
14	п. Большая Тархановка
15	с.Тимяшево

Приложение №2
к Порядку предоставления субсидий на компенсацию части транспортных расходов по доставке товаров первой необходимости автомагазинами в малонаселенные и отдаленные населенные пункты, где отсутствуют стационарные торговые объекты, начиная от пункта их получения и в обратную сторону, за счет средств бюджета муниципального района Шенталинский Самарской области

В Администрацию муниципального района Шенталинский Самарской области

от _____
(наименование заявителя)
_____
_____
(место нахождения заявителя)
_____
_____
(контактные данные)
_____
(ИНН, ОКТМО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Порядком _____
_____,
утверждённым _____
(указывается муниципальный правовой акт)

(далее - Порядок), прошу предоставить в _____ году субсидию _____
_____
(указывается направление предоставления субсидии, период,

_____.
за который предусматривается возмещение затрат)

I. Настоящим заявлением подтверждаю:
1. Достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах.

2. _____ предупреждён (предупреждено)
(наименование заявителя)

о возможности уголовной ответственности за представление недостоверных сведений.
3. _____ на дату обращения
(наименование заявителя)

в Администрацию для предоставления субсидий:

1) не имеет задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом), и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации и по выплате заработной платы;

2) не находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

3) имеет в наличии ассортимент товаров из перечня товаров первой необходимости, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 15.07.2010г. №530 "Об утверждении Правил установления предельно допустимых розничных цен на отдельные виды социально значимых продовольственных товаров первой необходимости. Перечня отдельных видов социально значимых продовольственных товаров первой необходимости, в отношении которых могут устанавливаться предельно допустимые розничные цены, и перечня отдельных видов социально значимых продовольственных товаров, за приобретение определенного количества которых хозяйствующему субъекту, осуществляющему торговую деятельность, не допускается выплата вознаграждения" для реализации населению в сельских малонаселенных и отдаленных населенных пунктах;

4) не является получателем средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на аналогичные цели.

II. Приложение (опись прилагаемых документов):
1. _____.

2. _____.
3._____ и т.д.
Руководитель заявителя _____ _____
подпись И.О.Фамилия
Дата

Приложение №3
к Порядку предоставления субсидий на компенсацию части транспортных расходов по доставке товаров первой необходимости автомагазинами в малонаселенные и отдаленные населенные пункты, где отсутствуют стационарные торговые объекты, начиная от пункта их получения и в обратную сторону, за счет средств бюджета муниципального района Шенталинский Самарской области

ЗАЯВКА-РАСЧЕТ
на получение субсидий
на компенсацию части транспортных расходов
по доставке товаров первой необходимости
автомагазинами в малонаселенные и отдаленные
населенные пункты, начиная от пункта
их получения и в обратную сторону, где отсутствуют стационарные торговые объекты, за счет средств
бюджета муниципального районаШенталинский
Самарской области

по _____
(наименование организации)

за _____ квартал _____ года

Марка автомобиля	Дата рейса	Маршрут следования	Общий пробег, км.	Расход топлива АИ - 92 л/100 км.* летний/зимний период, л.	Стоимость топлива АИ-92 руб./л.	Объем затрат, руб. (гр.4 х гр.5 х гр. 7)	Сумма субсидии (гр. 8 х 90/100)
1	2	3	4	6	7	8	9
Итого							

Руководитель организации _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации _____(Ф.И.О.)

Согласовано:

Глава _____ сельского поселения _____ (Ф.И.О.)

Приложение №4
к Порядку предоставления субсидий на компенсацию части транспортных расходов
по доставке товаров первой необходимости автомагазинами в малонаселенные и отдаленные
населенные пункты, где отсутствуют стационарные торговые объекты,
начиная от пункта их получения и в обратную сторону, за счет средств
бюджета муниципального района Шенталинский Самарской области

СОГЛАШЕНИЕ № ___
о предоставлении субсидии на компенсацию части транспортных расходов по доставке товаров первой необходимости автомагазинами в малонаселенные и отдаленные населенные пункты, где отсутствуют стационарные торговые объекты, начиная от пункта их получения и в обратную сторону

ж/д_ст. Шентала _____ 20___г.

Администрация муниципального района Шенталинский Самарской области, именуемая в дальнейшем "Администрация" в лице Главы муниципального района Шенталинский Самарской области Лемаева Александра Михайловича, действующего на основании Устава с одной стороны и (организация) _____, именуемая в дальнейшем "Получатель" в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны,

далее именуемые "Стороны", в соответствии с постановлением Администрации муниципального района Шенталинский Самарской области от _____20__г. № _____ "_____" (далее - Порядок") заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета муниципального района Шенталинский Самарской области в 20_ году субсидии на реализацию мероприятий муниципальной программы "Развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального района Шенталинский на 2020 - 2022 годы", утвержденной постановлением Администрации муниципального района Шенталинский Самарской области от 26.12.2019 № 703-п (далее Программа) в целях оказания доставки товаров первой необходимости автомагазинами в малонаселенные и отдаленные сельские населенные пункты, где отсутствуют стационарные торговые объекты, начиная от пункта их получения и в обратную сторону.

1.2. Субсидия на компенсацию части транспортных расходов по доставке товаров первой необходимости, где отсутствуют стационарные торговые объекты, начиная от пункта их получения и в обратную сторону, расположенного в границах территории муниципального района Шенталинский Самарской области, предоставляется Получателю при соблюдении следующих условий:

1.2.1. отсутствие у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом), и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации и по выплате заработной платы;

1.2.2. получатели субсидий не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

1.2.3. обеспечение наличия ассортимента товаров из перечня товаров первой необходимости, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 15.07.2010 №530 "Об утверждении Правил установления предельно допустимых розничных цен на отдельные виды социально значимых продовольственных товаров первой необходимости. Перечня отдельных видов социально значимых продовольственных товаров первой необходимости, в отношении которых могут устанавливаться предельно допустимые розничные цены, и перечня отдельных видов социально значимыхпродовольственных товаров, за приобретение определенного количества которых хозяйствующему субъекту, осуществляющему торговую деятельность, не допускается выплата вознаграждения" для реализации населению в сельских малонаселенных и отдаленных населенных пунктах;

1.2.4. регистрация получателя субсидии на территории муниципального района Шенталинский Самарской области;

1.2.5. получатели субсидий не должны получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на аналогичные цели.

2. Обязательства Сторон

2.1. Администрация муниципального района Шенталинский Самарской области:

2.1.1. перечисляет Субсидию на счет Получателя;

2.1.2. принимает решения об осуществлении возврата в случае установления факта ее нецелевого использования.

2.2. Получатель:

2.2.1. обязуется производить выездную торговлю в малонаселенных и отдаленных населенных пунктах муниципального района Шенталинский Самарской области согласно утвержденному графику;

2.2.2. обеспечивает выполнение условий предоставления субсидий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Соглашения;

2.2.3. гарантирует предоставление достоверных сведений, документов и отчетности;

2.2.4. в случае выявления недостоверных сведений по количеству выполненных рейсов и установления фактов нецелевого использования средств обеспечивает возврат субсидии в бюджет района.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по соглашению стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Порядок разрешения споров

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Соглашению, разрешаются путем переговоров. В случае не достижения Сторонами согласия, споры, возникающие между Сторонами разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Прочие условия

5.1. Все изменения, дополнения к настоящему Соглашению действительны и являются неотъемлемыми частями Соглашения, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих сторон.

5.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Соглашение вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до исполнения сторонами своих обязательств.

6.Юридические адреса и реквизиты Сторон

Администрация муниципального	Получатель
района Шенталинский Самарской области	
Место нахождения:	Место нахождения:
446910, Самарская область,	
Шенталинский район,	
ж/д_ст. Шентала,	
ул. Советская д.33	
ОГРН 1026303657357	ОГРН
ОКТМО36648000	ОКТМО
ИНН 6386000530	ИНН
КПП 638601001	КПП
Отделение Самара, г. Самара	БАНК
р/с 40204810600000000479	к/с
БИК 043601001	р/с
Глава муниципального района	БИК
Шенталинский Самарской области	Руководитель
_____ А.М. Лемаев	_____ (расшифровка)

Администрация муниципального района Шенталинский Самарской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 04.08.2020 г. № 438-п

Об утверждении порядка организации и проведения общественных обсуждений по оценке воздействия на окружающую среду намечаемой деятельности, подлежащей государственной экологической экспертизе по объекту АО "Самаранефтегаз": 6894П "Сбор нефти и газа со скважины № 6 Восточно-Граньлейского месторождения"

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.1995 №174-ФЗ " Об экологической экспертизе", приказом Государственного комитета Российской Федерации по охране окружающей среды от 16.05.2000 №372 "Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой деятельности на окружающую среду в Российской Федерации", постановлением Администрации муниципального района Шенталинский Самарской области от 24.12.2018 №713-п "Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений в форме общественных слушаний объектов государственной экологической экспертизы на территории муниципального района Шенталинский Самарской области", Уставом муниципального района Шенталинский Самарской области, Администрация муниципального района Шенталинский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить на "25" сентября 2020 г. общественные обсуждения с гражданами, юридическими лицами и общественными организациями (объединениями) по объекту АО "Самаранефтегаз" 6894П "Сбор нефти и газа со скважины № 6 Восточно-Граньлейского месторождения". Начало проведения обсуждений в 11:00 часов по адресу: Самарская область, Шенталинский район, с. Старая Шентала, ул. Советская д. 21, здание Администрации сельского поселения Старая Шентала.

2. Рекомендовать заявителю - ООО "СамараНИПИнефть", обеспечить информирование населения о проведении общественных обсуждений в форме слушаний, согласно п.1 настоящего постановления, путем размещения информации в местных, региональных, федеральных СМИ.

3. Назначить уполномоченным лицом по проведению общественных обсуждений по объекту АО "Самаранефтегаз" 6894П "Сбор нефти и газа со скважины № 6 Восточно-Граньлейского месторождения" и оценке воздействия на окружающую среду намечаемой деятельности главного специалиста (эколога) Администрации муниципального района Шенталинский Ляпину Г.П. (контактный телефон: +7 (84652) 2-22-42, lyapina@shentala.su).

4. Уполномоченному по проведению общественных обсуждений:

4.1. Предоставлять документацию по рассматриваемому объекту при обращении заинтересованных представителей общественности для ознакомления по адресу: Самарская область, Шенталинский район, ж.д.ст. Шентала, ул. Советская д. 33 (каб. 16), (контактный телефон: +7 (84652) 2-22-42, lyapina@shentala.su), здание Администрации муниципального района Шенталинский Самарской области и здание Администрации сельского поселения Старая Шентала по адресу: Самарская область, Шенталинский район, с. Старая Шентала, ул. Советская д. 21.

4.2. Организовать прием письменных предложений по объекту АО "Самаранефтегаз" 6894П "Сбор нефти и газа со скважины № 6 Восточно-Граньлейского месторождения" и оценке воздействия на окружающую среду намечаемой деятельности.

4.2.1. Письменные предложения жителей муниципального района Шенталинский Самарской области по объекту АО "Самаранефтегаз" 6894П "Сбор нефти и газа со скважины № 6 Восточно-Граньлейского месторождения" принимаются по адресу: Самарская область, Шенталинский район, ж.д.ст. Шентала, ул. Советская д. 33 (каб.16), (контактный телефон : +7 (84652) 2-22-42, lyapina@shentala.su), здание Администрации муниципального района Шенталинский Самарской области и Самарская область, Шенталинский район, с. Старая Шентала, ул. Советская д. 21, здание Администрации сельского поселения Старая Шентала. Прием письменных предложений и заявлений прекращается в 17 часов 00 минут 24 сентября 2020 г.

4.3.При обращении заинтересованных жителей муниципального района Шенталинский Самарской области разъяснять порядок проведения общественных обсуждений по объекту АО "Самаранефтегаз" 6894П "Сбор нефти и газа со скважины № 6 Восточно-Граньлейского месторождения" оценке воздействия на окружающую среду намечаемой деятельности.

5. Создать комиссию по проведению общественных обсуждений по объекту АО "Самаранефтегаз" 6894П "Сбор нефти и газа со скважины № 6 Восточно-Граньлейского месторождения" и оценке воздействия на окружающую среду намечаемой деятельности в следующем составе:

Фадеева Л.С. - Глава сельского поселения Старая Шентала - председатель комиссии;

Валеева Г.Ш. - ведущий инженер отдела землеустроительных работ ООО "СамараНИПИнефть" - секретарь комиссии;

Ляпина Г.П. - главный специалист (эколог) Администрации муниципального района Шенталинский Самарской области - член комиссии.

6. Опубликовать настоящее постановление и протокол по результатам общественных обсуждений в газете "Официальный вестник" и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района Шенталинский в сети "Интернет".

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального района Шенталинский Самарской области В.С. Яковлева.

Заместитель Главы муниципального района Шенталинский В.С. ЯКОВЛЕВ.

Администрация муниципального района Шенталинский Самарской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 31.07.2020г. № 429-п

О порядке организации в Администрации муниципального района Шенталинский Самарской области работы по составлению проекта бюджета муниципального района Шенталинский Самарской области на очередной финансовый 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

В целях эффективной подготовки проекта бюджета муниципального района Шенталинский Самарской области на очередной финансовый 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, в соответствии со статьей 169 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 21 "Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном районе Шенталинский", Положения о порядке и методике планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального района Шенталинский, Администрация муниципального района Шенталинский Самарской области П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по подготовке проекта бюджета муниципального района Шенталинский Самарской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.

2. Руководителям структурных подразделений и муниципальных учреждений района обеспечить реализацию мероприятий в установленные сроки.

3. Направить настоящее постановление для официального опубликования в газете "Официальный вестник".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главного специалиста Управления финансами Администрации муниципального района Шенталинский Самарской области М.Н. Ляпину.

И.о. Главы муниципального района Шенталинский А.С. ГУРЬЯНОВ.

План мероприятий
по подготовке проекта бюджета муниципального района Шенталинский Самарской области на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1.	Разработка прогноза социально-экономического развития муниципального района Шенталинский на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов	Отдел экономики, инвестиций и торговли муниципального района Шенталинский	До 10.10.2020
2.	Проект перечня муниципальных программ, предлагаемых к реализации Стратегии социально-экономического развития муниципального района Шенталинский на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов	Отдел экономики, инвестиций и торговли муниципального района Шенталинский	До 10.10.2020
3.	Подготовка предварительных итогов социально-экономического развития муниципального района Шенталинский за 9 месяцев 2020 года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год	Отдел экономики, инвестиций и торговли муниципального района Шенталинский	До 15.10.2020
4.	Разработка проекта Прогнозного плана приватизации муниципального имущества на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов	Комитет по управлению имуществом, архитектуры, капитального строительства и ЖКХ муниципального района Шенталинский	До 10.10.2020

5.	Формирование проекта объема бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов	Комитет по управлению имуществом, архитектуры, капитального строительства и ЖКХ муниципального района Шенталинский, Отдел экономики, инвестиций и торговли муниципального района Шенталинский	До 10.10.2020
6.	Формирование сведений о прогнозах объемах поступлений по администрируемым доходам в местный бюджет на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов	Главные администраторы доходов местного бюджета	До 10.10.2020
7.	Представление бюджетных заявок, смет казенных учреждений с распределением расходов в разрезе видов бюджетной классификации Российской Федерации с пояснительной запиской (расшифровка расходов на содержание учреждений и выполнение муниципальных программ)	Управление финансами Администрации муниципального района Шенталинский	До 10.10.2020
8.	Представление проектов постановлений Администрации района о муниципальных программах, планируемых к исполнению с 2021 года (в установленном порядке) в Отдел экономики, инвестиций и торговли муниципального района Шенталинский, Управление финансами Администрации муниципального района Шенталинский	Руководителям структурным подразделений и руководителям муниципальных учреждений	До 01.10.2020
9.	Оценка ожидаемого исполнения местного бюджета за 2020 год	Управление финансами Администрации муниципального района Шенталинский	До 10.10.2020
10.	Подготовка реестра расходных обязательств муниципального района Шенталинский на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов	Управление финансами Администрации муниципального района Шенталинский	До 10.10.2020
11.	Направление проекта решения Собрания представителей муниципального района Шенталинский «О бюджете района на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» в Собрание представителей района	Управление финансами Администрации муниципального района Шенталинский	До 15.11.2020

Администрация муниципального района Шенталинский Самарской области
РАСПОРЯЖЕНИЕ от 29.07.2020 г. № 217-р

Об утверждении Плана мероприятий ("дорожной карты") по реализации на территории муниципального района Шенталинский Самарской области мер, направленных на профилактику социального сиротства, на период до 2021 года

В целях обеспечения исполнения п. 2 распоряжения Правительства Самарской области от 29.06.2020 года № 343-р "Об утверждения Плана мероприятий ("дорожной карты") по реализации на территории Самарской области мер, направленных на профилактику социального сиротства, на период до 2021 года":

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий ("дорожную карту") по реализации на территории муниципального района Шенталинский Самарской области мер, направленных на профилактику социального сиротства, на период до 2021 года.
2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.
3. Опубликовать настоящее распоряжение в газете "Официальный вестник".
4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. Главы муниципального района Шенталинский А.С. ГУРЬЯНОВ.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
("дорожная карта") по реализации на территории муниципального района Шенталинский Самарской области мер, направленных на профилактику социального сиротства, на период до 2021 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
I. Мероприятия, направленные на обеспечение реализации законодательства в сфере профилактики социального сиротства				
1.	Использование в практической деятельности рекомендаций по применению норм законодательства в сфере опеки и попечительства в части совершенствования системы подбора и подготовки граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка-сироту, ребенка, оставшегося без попечения родителей	Отдел по вопросам семьи, материнства и детства, Комплексный центр социального обслуживания населения (по согласованию)	III квартал 2020 года	Сокращение количества отмененных решений о передаче ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей, на воспитание в замещающую семью
2.	Организация повышения квалификации специалистов служб, оказывающих психолого-педагогическую, методическую и консультативную помощь родителям, гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по вопросам профилактики семейного неблагополучия, в том числе профилактики возвратов детей из семей усыновителей, опекунов (попечителей), приемных семей	Комплексный центр социального обслуживания населения (по согласованию)	II-IV кварталы 2020 года	Повышение квалификации специалистов, оказывающих психолого-педагогическую, методическую и консультативную помощь родителям, а также гражданам, желающим принять на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по профилактике семейного неблагополучия и возврата детей из замещающих семей
3.	Применение данных формы федерального статистического наблюдения № 103-РИК «Сведения о выявлении и устройстве детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» в новой редакции (в части дифференциации выявления причин социального сиротства) в деятельности органа опеки и попечительства	Отдел по вопросам семьи, материнства и детства	III квартал 2020 года	Выявление объективных причин социального сиротства и принятие мер по их устранению на территории муниципального района Шенталинский Самарской области

4.	Реализация соглашения о взаимодействии при организации профилактической работы с беспризорными и (или) безнадзорными несовершеннолетними	Отдел по вопросам семьи, материнства и детства, Шенталинский территориальный отдел организации образовательных ресурсов и реализации проектов, (по согласованию) Шенталинская центральная районная больница, (по согласованию) ОМВД России по муниципальному району Шенталинский (по согласованию)	II квартал 2020 года	Совершенствование деятельности органов и учреждений, участвующих в выявлении беспризорных и безнадзорных детей
5.	Участие на обучающих семинарах по реализации совместного приказа об утверждении порядка помещения выявленных беспризорных и безнадзорных детей, доставленных в органы внутренних дел, в медицинские организации	Отдел по вопросам семьи, материнства и детства, Шенталинский территориальный отдел организации образовательных ресурсов и реализации проектов, (по согласованию) Шенталинская центральная районная больница (по согласованию)	III квартал 2020 года	Повышение профессиональных компетенций сотрудников органов опеки и попечительства муниципальных образований Самарской области, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в вопросах практики определения детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, при отсутствии медицинских показаний в медицинские организации на период до их устройства в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
6.	Применение в работе органов опеки и попечительства муниципальных образований Самарской области, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, комплексных центров социального обслуживания населения положений постановления Правительства Российской Федерации от 24 мая 2014 года № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей» в новой редакции (в части направления ребенка в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, расположенную территориально наиболее близко к месту его жительства или пребывания, обеспечения совместного нахождения работника организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или иного сопровождающего взрослого с детьми при оказании им медицинской помощи в стационарных условиях в течение всего периода лечения)	Отдел по вопросам семьи, материнства и детства, Шенталинский территориальный отдел организации образовательных ресурсов и реализации проектов, Шенталинская центральная районная больница (по согласованию), Клявлинский социальный приют для детей и подростков (обособленное подразделение Шенталинского района) (по согласованию)	III квартал 2020 года	Совершенствование порядка нахождения детей в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с целью защиты их прав и законных интересов
7.	Реализация положения о приеме в подведомственные министерству социально-демографической и семейной политики Самарской области организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей на условиях дневного или круглосуточного пятидневного (в неделю) пребывания	Отдел по вопросам семьи, материнства и детства, Клявлинский социальный приют для детей и подростков (обособленное подразделение Шенталинского района) (по согласованию)	I квартал 2021 года	Совершенствование порядка приема детей в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с целью защиты их прав и законных интересов
8.	Участие в межведомственном совещании, проводимом Минпросвещения России, по вопросу реализации изменений, внесённых в постановление Правительства Российской Федерации от 24 мая 2014 года № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей»	Отдел по вопросам семьи, материнства и детства, Клявлинский социальный приют для детей и подростков (обособленное подразделение Шенталинского района) (по согласованию)	IV квартал 2020 года	Совершенствование порядка нахождения детей в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с целью защиты их прав и законных интересов
9.	Изучение и использование в работе информационных материалов, содержащих сведения о внесенных изменениях в семейное законодательство Российской Федерации с целью совершенствования порядка ограничения, лишения родителей родительских прав и отобрания детей при непосредственной угрозе их жизни и здоровью	Отдел по вопросам семьи, материнства и детства, Комплексный центр социального обслуживания населения (по согласованию)	IV квартал 2020 года, I квартал 2021 года	Содействие сохранению ребенка в кровной семье, сокращение количества случаев необоснованного лишения родителей родительских прав и ограничения их в родительских правах
10.	Использование технологической карты по работе с родителями, лишенными родительских прав, а также ограниченными в родительских правах, направленной на восстановление или отмену ограничения их в родительских правах, в работе органов опеки и попечительства, комплексных центров социального обслуживания населения	Комплексный центр социального обслуживания населения (по согласованию)	I квартал 2021 года	Содействие сохранению ребенка в кровной семье
11.	Изучение и использование методических указаний по проведению комплексными центрами социального обслуживания населения Самарской области психологического обследования граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка-сироту, ребенка, оставшегося без попечения родителей	Комплексный центр социального обслуживания населения (по согласованию)	II квартал 2020 года	Повышение качества подбора кандидатов в замещающие родители, сокращение количества отмененных решений о передаче ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей, на воспитание в замещающие семьи
12.	Изучение приказа министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области об утверждении порядка подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка-сироту, ребенка, оставшегося без попечения родителей, а также образовательной программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка-сироту, ребенка, оставшегося без попечения родителей, включающей в том числе разделы по воспитанию детей сложной категорий (дети-инвалиды, дети подросткового возраста с 12 до 18 лет и дети-сиблинги) и использование в работе	Отдел по вопросам семьи, материнства и детства, Комплексный центр социального обслуживания населения (по согласованию)	III квартал 2020 года	Повышение качества подбора кандидатов в замещающие родители, увеличение числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных в замещающие семьи
13.	Обеспечение реализации Соглашения о сотрудничестве и взаимном обмене информацией в рамках взаимодействия сотрудников полиции с органами опеки и попечительства по осуществлению внеплановых (внезапных) проверок условий проживания детей, воспитывающихся в замещающих семьях	Отдел по вопросам семьи, материнства и детства, О МВД России по Шенталинскому району (по согласованию)	III квартал 2020 года	Профилактика семейно-бытового насилия и сокращение числа отмененных решений о передаче ребенка на воспитание в замещающую семью
14.	Обеспечение реализации Соглашения о сотрудничестве, взаимодействии и взаимном обмене информацией следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Самарской области и министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области от 27.02.2018 при организации посещений семей, в которые были переданы на воспитание дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, являющиеся детьми дошкольного возраста	Отдел по вопросам семьи, материнства и детства, следственный отдел Следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Самарской области (по согласованию),	Постоянно	Профилактика семейно-бытового насилия и сокращение числа отмененных решений о передаче ребенка на воспитание в замещающую семью

II. Информационно-аналитические и методические мероприятия

15.	Участие на семинарах-практикумах со специалистами органов опеки и попечительства муниципальных образований Самарской области, изучение и использование в работе методических рекомендаций в целях знакомства с передовым опытом по профилактике социального сиротства	Отдел по вопросам семьи, материнства и детства	Постоянно	Содействие сохранению ребенка в кровной семье
16.	Изучение правового акта министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области об утверждении примерной программы подготовки воспитанников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, к самостоятельной жизни и руководство в работе	Отдел по вопросам семьи, материнства и детства, Клявлинский социальный приют для детей и подростков (обособленное подразделение Шенталинского района) (по согласованию)	III квартал 2020 года	Совершенствование деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
17.	Изучение постановления Правительства Самарской области «Об утверждении Положения об организации постинтер- натного сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа» и руководство в работе	Отдел по вопросам семьи, материнства и детства, Комплексный центр социального обслуживания населения (по согласованию)	II квартал 2020 года	Обеспечение постинтернатного сопровождения выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
18.	Реализация учреждениями, подведомственными министерству социально-демографической и семейной политики Самарской области, органами опеки и попечительства муниципальных образований Самарской области постановления Правительства Самарской области «Об утверждении Положения об организации постинтернатного сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа»	Отдел по вопросам семьи, материнства и детства, Клявлинский социальный приют для детей и подростков (обособленное подразделение Шенталинского района) (по согласованию), Комплексный центр социального обслуживания населения (по согласованию)	III квартал 2020 года, далее – постоянно	Реализация программ социализации выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
19.	Совершенствование деятельности добровольцев в сфере профилактики социального сиротства	Отдел по вопросам семьи, материнства и детства, Шенталинский территориальный отдел организации образовательных ресурсов, (по согласованию) Комплексный центр социального обслуживания населения (по согласованию)	Постоянно	Расширение практики деятельности добровольческих организаций в сфере профи лактики социального сиротства

III. Организационные мероприятия

20.	Участие во Всероссийском конкурсе по профилактике социального сиротства «Семейная гавань»	Отдел по вопросам семьи, материнства и детства, Комплексный центр социального обслуживания населения (по согласованию)	II квартал 2020 года	Содействие сохранению ребенка в кровной семье
21.	Участие на форуме «Эффективные практики профилактики социального сиротства на территории муниципальных образований Самар- ской области»	Отдел по вопросам семьи, материнства и детства, Комплексный центр социального обслуживания населения (по согласованию)	II квартал 2020 года, II квартал 2021 года	Содействие сохранению ребенка в кровной семье
22.	Участие на семинаре «Эффективные практики в организации работы по социальной адаптации и интеграции воспитанников в социум» (на базе государственного казенного учреждения Самарской области «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей «Единство» г.о. круга Тольятти	Отдел по вопросам семьи, материнства и детства, Комплексный центр социального обслуживания населения (по согласованию)	III квартал 2020 года	Совершенствование практики социализации выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
23.	Участие в научно-практической конференции «Об опыте реализации на территории Самарской области региональной модели постинтернатного сопровождения воспитанников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	Отдел по вопросам семьи, материнства и детства, Комплексный центр социального обслуживания населения (по согласованию)	I квартал 2021 года	Содействие социальной адаптации и интеграции в социум лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обмен лучшими практиками в профессиональном сообществе
24.	Обеспечение участия специалистов в работе интернет-порталов, получения онлайн-консультаций для семей с детьми по вопросам юридического, социального, психолого-педагогического характера в рамках региональных проектов «Поддержка семей, имеющих детей»	Отдел по вопросам семьи, материнства и детства, Комплексный центр социального обслуживания населения (по согласованию)	Постоянно	Обеспечение доступности и оперативности представления информации по вопросам поддержки семьи и детства
25.	Расширение практики оказания государственной социальной помощи семьям с детьми на основе социальных контрактов, включая использование социального сопровождения как эффективного инструмента, усиливающего помощь семье в выходе на уровень самообеспечения	Комплексный центр социального обслуживания населения (по согласованию)	2020 год	Содействие сохранению ребенка в кровной семье
26.	Актуализация межведомственных регламентов взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав, (по согласованию) Отдел по вопросам семьи, материнства и детства, Комплексный центр социального обслуживания населения (по согласованию)	В течение 3 месяцев со дня вступления в силу изменений, внесенных в нормативные-правовые акты в части защиты прав и интересов детей	Обеспечение своевременного принятия мер по защите прав и законных интересов несовершеннолетних детей
27.	Реализация межведомственных регламентов взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, принятых на заседании межведомственной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Самарской области	Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав, (по согласованию) Отдел по вопросам семьи, материнства и детства, Комплексный центр социального обслуживания населения (по согласованию)	Постоянно	Обеспечение своевременного принятия мер по защите прав и законных интересов несовершеннолетних детей
28.	Реализация мер по комплексной реабилитации семей и детей, находящихся в социально опасном положении	Отдел по вопросам семьи, материнства и детства, Комплексный центр социального обслуживания населения, (по согласованию) Территориальный отдел организации образовательных ресурсов(по согласованию),	Постоянно	Профилактика семейно-бытовой преступности, снижение числа родителей, лишенных родительских прав, или родителей, ограниченных в родительских правах, снижение уровня социального сиротства

		Центральная районная больница (по согласованию), Управление культуры, молодежной политики, спорта и туризма (по согласованию)		
29.	Организация проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение правонарушений в семье (бытовое насилие в отношении женщин и детей)	О МВД России по Шенталинскому району в Самарской области (по согласованию), Отдел по вопросам семьи, материнства и детства, Комплексный центр социального обслуживания населения (по согласованию), Территориальный отдел организации образовательных ресурсов (по согласованию), Центральная районная больница(по согласованию), Управление культуры, молодежной политики, спорта и туризма (по согласованию)	Постоянно	Формирование эффективной модели профилактики насилия в отношении женщин и детей
30.	Размещение в средствах массовой информации материалов, направленных на профилактику бытового насилия, с доведением информации о деятельности социальных учреждений (кризисных центров, центров помощи и т.д.), номерах телефонов доверия	Комплексный центр социального обслуживания населения (по согласованию), О МВД России по Шенталинскому району в Самарской области (по согласованию)	Постоянно	Распространение информационного материала об оказании помощи жертвам насилия, профилактика насилия в отношении женщин
31.	Направление в социально-реабилитационные центры для временного пребывания несовершеннолетних матерей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации	Отдел по вопросам семьи, материнства и детства, Комплексный центр социального обслуживания населения (по согласованию)	Постоянно	Обеспечение профилактики отказов от новорожденных детей с целью содействия сохранению ребенка в кровной семье
32.	Оказание социальных услуг женщинам с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации, на базе социальных гостиниц	Комплексный центр социального обслуживания населения (по согласованию)	Постоянно	Оказание экстренной социальной помощи и социальной реабилитации женщинам и женщинам с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации
33.	Организация участия специалистов по профилактике семейного неблагополучия в работе постоянно действующих вебинаров, организованных Благотворительным фондом Елены и Геннадия Тимченко Московского государственного психолого-педагогического университета	Отдел по вопросам семьи, материнства и детства, Комплексный центр социального обслуживания населения (по согласованию)	Постоянно	Повышение квалификации специалистов по профилактике семейного неблагополучия
34.	Повышение доступности экстренной психологической помощи детям и их родителям посредством активного информирования населения о круглосуточных службах экстренной психологической помощи в Самарской области (детский телефон доверия с единым общероссийским номером 8(800) 200-01-22)	Комплексный центр социального обслуживания населения (по согласованию)	Постоянно	Содействие сохранению ребенка в кровной семье
35.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню семьи, Международному дню защиты детей, Дню матери, Дню отца и др.	Отдел по вопросам семьи, материнства и детства, Комплексный центр социального обслуживания населения (по согласованию), Управление культуры, молодежной политики, спорта и туризма (по согласованию), Отдел ЗАГС (по согласованию)	2020 – 2021 годы	Содействие сохранению ребенка в кровной семье

Учредитель: Администрация муниципального района Шенталинский Самарской области.

Газета изготовлена в МАУ «Редакция газеты «Шенталинские вести»: Самарская область, ж/д ст. Шентала, ул. Советская, 24. Тел. 8 (84652) 2-17-58. Гл. редактор Р.Р. Хайдарова.

**Официальный вестник 16+
Номер подписан в печать 07.08.2020 г. в 15.00 ч., по графику - в 15.00 ч.
Тираж 40 экз. Газета отпечатана в МАУ «Шенталинский МФЦ»: Самарская обл., ж/д ст. Шентала, ул. Советская, 11.
Бесплатно.**