



**Администрация  
муниципального района  
Шенталинский  
Самарской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30.11.2016 г. № 449-П

ул. Советская, д. 33, ж/д ст. Шентала,  
Шенталинский район, Самарская область, 446910  
тел.: (84652) 2-17-62; тел./факс: (84652)2-16-62;  
e-mail: [mail@shentala.su](mailto:mail@shentala.su)

**Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации муниципального района Шенталинский Самарской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской деятельности и инвестиционной деятельности, и экспертизы нормативных правовых актов администрации муниципального района Шенталинский Самарской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 14.11.2014 №117-ГД «Об установлении правовых основ проведения органами местного самоуправления в Самарской области оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности», Уставом муниципального района Шенталинский, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, Администрация муниципального района Шенталинский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации муниципального района Шенталинский Самарской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской деятельности и инвестиционной деятельности, и экспертизы нормативных правовых актов администрации муниципального района Шенталинский Самарской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

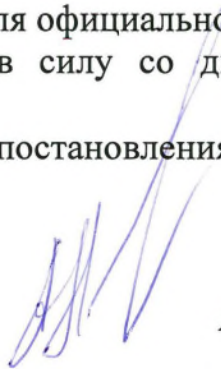
2. Определить комиссию, созданную распоряжением главы муниципального района Шенталинский, уполномоченным органом на проведение экспертизы нормативных правовых актов администрации муниципального района Шенталинский Самарской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3. Направить настоящее постановление для официального опубликования.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава  
муниципального района Шенталинский**



**А.М.Лемаев**

Воронцова



Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации муниципального района Шенталинский Самарской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской деятельности и инвестиционной деятельности, и экспертизы нормативных правовых актов администрации муниципального района Шенталинский Самарской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

## 1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру и правила проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации муниципального района Шенталинский, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - проекты нормативных правовых актов), и экспертизы нормативных правовых актов администрации муниципального района Шенталинский, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - нормативные правовые акты)

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

- оценка регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта (далее - оценка регулирующего воздействия) - процедура, направленная на выявление положений проекта нормативного правового акта, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета муниципального района Шенталинский;

- экспертиза нормативного правового акта (далее - экспертиза) - процедура, направленная на выявление в нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности;

- уполномоченный орган - орган местного самоуправления муниципального района Шенталинский, уполномоченный на проведение оценки регулирующего воздействия и экспертизы (далее - уполномоченный орган);

- публичные консультации - форма изучения и учета мнений субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, экспертного сообщества, организаций, осуществляющих защиту и представление интересов субъектов предпринимательской деятельности, органов государственной власти Российской Федерации и органов государственной власти Самарской области, органов местного самоуправления муниципального района Шенталинский, к компетенции которых относятся вопросы, вынесенные на обсуждение иных заинтересованных лиц;

- участники публичных консультаций - физические и юридические лица, общественные объединения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, объединения потребителей, саморегулируемые организации, научно-экспертные организации, федеральные органы исполнительной власти (их территориальные подразделения), государственные органы Самарской области, Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Самарской области, органы местного самоуправления муниципального района Шенталинский;

- разработчик проекта нормативного правового акта - депутат собрания представителей муниципального района Шенталинский, Глава муниципального района



Шенталинский, орган территориального общественного самоуправления, инициативная группа граждан, а также иной субъект правотворческой инициативы, установленный Уставом муниципального района Шенталинский.

1.3. Целями оценки регулирующего воздействия и экспертизы являются анализ проблем и целей правового регулирования, а также выявление и оценка альтернативных вариантов решения проблем, определение связанных с ними выгод и издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, подвергающихся воздействию правового регулирования, для выбора наиболее эффективного варианта правового регулирования.

1.4. При проведении оценки регулирующего воздействия и экспертизы проводятся публичные консультации.

1.5. Задачами проведения публичных консультаций по проектам нормативных правовых актов являются:

а) максимальное вовлечение в процесс обсуждения проектов нормативных правовых актов участников публичных консультаций, а также учет их интересов;

б) обеспечение прозрачности процедур разработки проектов нормативных правовых актов (в том числе информирование заинтересованных лиц и групп), подотчетность, объективность и независимость выбора респондентов;

в) установление сроков обсуждения проектов нормативных правовых актов, достаточных для того, чтобы все заинтересованные лица и группы имели возможность подготовить и высказать аргументированную позицию.

## 2. Порядок проведения оценки регулирующего воздействия

2.1. Оценка регулирующего воздействия проводится разработчиком проекта нормативного правового акта и уполномоченным органом.

2.2. Оценка регулирующего воздействия проводится с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в проекте нормативного правового акта:

а) высокая степень регулирующего воздействия - проект нормативного правового акта содержит положения, устанавливающие ранее не предусмотренные нормативными правовыми актами муниципального района Шенталинский обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, в том числе устанавливающие ранее не предусмотренные нормативными правовыми актами муниципального района Шенталинский административные процедуры с участием субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, и (или) положения, приводящие к возникновению ранее не предусмотренных нормативными правовыми актами муниципального района Шенталинский расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета муниципального района Шенталинский;

б) средняя степень регулирующего воздействия - проект нормативного правового акта содержит положения, изменяющие ранее предусмотренные нормативными правовыми актами муниципального района Шенталинский обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, в том числе предусмотренные нормативными правовыми актами муниципального района Шенталинский административные процедуры с участием субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, или способствует установлению положений, которые могут предусматривать обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, и (или)



положения, приводящие к увеличению ранее предусмотренных нормативными правовыми актами муниципального района Шенталинский расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета муниципального района Шенталинский;

в) низкая степень регулирующего воздействия - проект нормативного правового акта не содержит положений, предусмотренных подпунктами "а" и "б" настоящего пункта. К проектам нормативных правовых актов низкой степени регулирующего воздействия относятся также проекты нормативных правовых актов о внесении изменений в нормативные правовые акты высокой и средней степени регулирующего воздействия, направленные исключительно на приведение положений данных нормативных правовых актов в соответствие с федеральным законодательством и (или) нормативными правовыми актами Самарской области большей юридической силы.

2.3. Оценка регулирующего воздействия включает следующие этапы:

а) проведение *разработчиком проекта* нормативного правового акта публичных консультаций по проекту нормативного правового акта;

б) подготовка *разработчиком проекта* нормативного правового акта отчета о проведении оценки регулирующего воздействия;

в) подготовка *уполномоченным органом* заключения об оценке регулирующего воздействия.

2.4. *Разработчик проекта* нормативного правового акта, проводящий оценку регулирующего воздействия, после принятия решения о подготовке проекта нормативного правового акта в целях проведения публичных консультаций направляет обращение в администрацию муниципального района Шенталинский о размещении данного проекта на официальном сайте администрации муниципального района Шенталинский в сети интернет. К обращению прилагаются:

- текст проекта нормативного правового акта;
- пояснительная записка;
- перечень нормативных правовых актов, принятия, изменения, отмены которых потребует принятие нормативного правового акта;
- финансово-экономическое обоснование (в случае внесения проекта нормативного правового акта, реализация которого потребует материальных затрат);
- уведомление о подготовке проекта нормативного правового акта по форме, установленной в приложении №1 к настоящему Порядку;
- перечень вопросов по проекту нормативного правового акта, предлагаемых к обсуждению в ходе публичных консультаций, составленный разработчиком проекта исходя из специфики проекта нормативного правового акта.

2.5. *Специалисты информационных технологий* в срок не позднее трех рабочих дней со дня поступления материалов в администрацию муниципального района Шенталинский, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, размещает их на официальном сайте администрации муниципального района Шенталинский в сети интернет.

2.6. О размещении на официальном сайте материалов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, *разработчик проекта* нормативного правового акта в течение 5 рабочих дней со дня их размещения уведомляет:

- уполномоченный орган;
- заинтересованные органы местного самоуправления муниципального района Шенталинский;
- организации, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности;



- иные организации в соответствующей сфере регулирования.

2.7. Срок, в течение которого **разработчиком проекта** нормативного правового акта принимаются предложения по проекту нормативного правового акта указывается им в уведомлении о подготовке проекта нормативного правового акта с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в проекте нормативного правового акта, но не может составлять менее:

а) 20 календарных дней - для проектов нормативных правовых актов, содержащих положения, имеющие высокую или среднюю степень регулирующего воздействия;

б) 15 календарных дней – для проектов нормативных правовых актов, содержащих положения, имеющие низкую степень регулирующего воздействия.

2.8. Публичные консультации могут дополнительно включать такие формы общественного обсуждения проекта нормативного правового акта, как опросы, "горячие линии", совещания с заинтересованными сторонами, "круглые столы", заседания общественно-консультативных органов и другие мероприятия, в том числе с использованием возможностей информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.9. **Разработчик проекта** нормативного правового акта, проводящий оценку регулирующего воздействия, обязан рассмотреть все предложения участников публичных консультаций, поступившие в установленный срок.

2.10. Предложения, полученные в ходе общественного обсуждения проекта нормативного правового акта, фиксируются **разработчиком проекта** нормативного правового акта и включаются в свод предложений, полученных по результатам публичных консультаций.

Форма свода предложений, полученных по результатам публичных консультаций, предусмотрена в приложении № 2 к настоящему Порядку.

2.11. По результатам анализа предложений **разработчик проекта** нормативного правового акта оценивает последствия принятия проекта, альтернативные варианты решения проблемы, требующей правового регулирования, и выбирает эффективный вариант такого регулирования.

2.12. В течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема предложений по проекту нормативного правового акта **разработчик проекта** нормативного правового акта подготавливает отчет о проведении оценки регулирующего воздействия по форме согласно приложению №3 к настоящему Порядку.

2.13. При подготовке отчета о проведении оценки регулирующего воздействия рассмотрению подлежат имеющиеся сведения (расчеты, обоснования), информационно-аналитические материалы, мнения и предложения, поступившие в ходе проведения публичных консультаций, устанавливаются возможные затруднения в осуществлении предпринимательской и инвестиционной деятельности, которые могут быть вызваны применением положений проекта нормативного правового акта, а также их обоснованность и целесообразность для целей правового регулирования соответствующих отношений.

2.14. **Разработчик проекта** нормативного правового акта в течение трех рабочих дней со дня окончания срока для подготовки отчета о проведении оценки регулирующего воздействия направляет проект нормативного правового акта, материалы, указанные в абзацах третьем - пятом пункта 2.4 настоящего Порядка, и отчет о проведении оценки регулирующего воздействия в **уполномоченный орган** для подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия.

2.15. На основании отчета о проведении оценки регулирующего воздействия **уполномоченным органом** в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов,



указанных в пункте 2.14 настоящего Порядка, подготавливается и направляется **разработчику проекта** заключение об оценке регулирующего воздействия.

Заключение об оценке регулирующего воздействия должно содержать выводы о наличии (отсутствии) в проекте нормативного правового акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета муниципального района Шенталинский.

При подготовке заключения об оценке регулирующего воздействия **уполномоченный орган** вправе запрашивать у **разработчика проекта** нормативного правового акта дополнительные сведения, связанные с проведением оценки регулирующего воздействия. Запрос указанных сведений и представление соответствующей информации по данному запросу осуществляется в пределах срока, установленного абзацем первым настоящего пункта для подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия.

Форма заключения об оценке регулирующего воздействия предусмотрена в приложении №4 к настоящему Порядку.

2.16. По результатам публичных консультаций и с учетом заключения уполномоченного органа об оценке регулирующего воздействия **разработчик проекта** нормативного правового акта может принять одно из следующих решений:

а) внести проект нормативного правового акта на рассмотрение администрации муниципального района Шенталинский;

б) доработать проект нормативного правового акта и внести его на рассмотрение администрации муниципального района Шенталинский.

Если в результате доработки проекта нормативного правового акта **разработчиком** в него будут внесены изменения, содержащие положения, имеющие более высокую степень регулирующего воздействия, чем та, которая была определена для данного проекта нормативного правового акта изначально при проведении оценки регулирующего воздействия, в отношении соответствующего проекта нормативного правового акта повторно проводится оценка регулирующего воздействия в соответствии с настоящим Порядком и требованиями Закона Самарской области от 14.11.2014 №117-ГД «Об установлении правовых основ проведения органами местного самоуправления в Самарской области оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности»;

в) отказаться от внесения проекта нормативного правового акта на рассмотрение администрации муниципального района Шенталинский.

2.17. Принятие нормативного правового акта, затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, без заключения **уполномоченного органа** об оценке регулирующего воздействия не допускается.

### 3. Порядок проведения экспертизы нормативных правовых актов

3.1. Экспертиза проводится **уполномоченным органом** и включает следующие этапы:

а) проведение публичных консультаций по нормативному правовому акту;

б) подготовка отчета о проведении экспертизы.

3.2. Для проведения публичных консультаций **уполномоченный орган**



подготавливает:

- а) уведомление о проведении экспертизы нормативного правового акта согласно приложению №5 к настоящему Порядку;
- б) текст нормативного правового акта в редакции, действующей на дату размещения уведомления о проведении экспертизы;
- в) перечень вопросов для участников публичных консультаций.

Указанные в настоящем пункте материалы размещаются на официальном сайте администрации муниципального района Шенталинский.

3.3. Перечень вопросов для участников публичных консультаций составляется исходя из специфики нормативного правового акта, подлежащего экспертизе.

3.4. О размещении на официальном сайте муниципального района Шенталинский материалов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка, **уполномоченный орган** в течение 5 рабочих дней со дня их размещения уведомляет:

- заинтересованные органы местного самоуправления муниципального района Шенталинский;
- организации, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности;
- иные организации в соответствующей сфере регулирования.

3.5. Срок, в течение которого **уполномоченным органом** проводятся публичные консультации по нормативному правовому акту, составляет 30 календарных дней со дня размещения на официальном сайте администрации муниципального района Шенталинский материалов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка.

3.6. Публичные консультации могут дополнительно включать такие формы общественного обсуждения нормативного правового акта, как опросы, "горячие линии", совещания с заинтересованными сторонами, "круглые столы", заседания общественно-консультативных органов и другие мероприятия, в том числе с использованием возможностей информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.7. **Уполномоченный орган** в течение 30 календарных дней со дня окончания срока проведения публичных консультаций, подготавливает отчет о проведении экспертизы, который подписывается руководителем уполномоченного органа администрации муниципального района Шенталинский.

3.8. Подготовка отчета о проведении экспертизы осуществляется с учетом результатов анализа:

- а) мнений, предложений, документов и материалов, поступивших в **уполномоченный орган** в процессе проведения публичных консультаций по нормативному правовому акту;
- б) положений нормативного правового акта во взаимосвязи со сложившейся практикой их применения.

3.9. Отчет о проведении экспертизы должен содержать:

- а) выводы о наличии либо отсутствии в нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- б) при наличии в нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, - предложения о признании утратившим силу нормативного правового акта либо его отдельных положений или о внесении изменений в иные нормативные правовые акты для преодоления негативных эффектов, связанных с правовым регулированием.

3.10. Отчет о проведении экспертизы в течение 5 календарных дней со дня его подписания направляется **уполномоченным органом** Главе муниципального района Шенталинский.



3.11. Глава муниципального района Шенталинский в течение 30 календарных дней со дня поступления отчета о проведении экспертизы рассматривает его и принимает решение по результатам экспертизы.



проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации муниципального района Шенталинский, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизы нормативных правовых актов администрации муниципального района Шенталинский, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

## Уведомление

о подготовке проекта нормативного правового акта

1. Вид нормативного правового акта

---

---

2. Наименование проекта нормативного правового акта

---

---

3. Планируемый срок вступления в силу нормативного правового акта

---

---

4. Разработчик проекта нормативного правового акта

---

---

5. Обоснование необходимости подготовки проекта нормативного правового акта

---

---

6. Описание проблем, на решение которых направлен предлагаемый способ регулирования

---

---

7. Круг субъектов, на которых будет распространено действие проекта нормативного правового акта

---

---

8. Необходимость установления переходного периода

---

---



9. Краткое изложение целей регулирования

---

---

10. Срок, в течение которого разработчиком проекта принимаются предложения (со дня размещения на официальном сайте настоящего уведомления)

---

---

11. Контактные данные для направления предложений (ответственное лицо, адрес электронной почты и контактный телефон ответственного лица)

---

---

12. Иная информация по решению разработчика проекта нормативного правового акта

---

---



к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации муниципального района Шенталинский, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизы нормативных правовых актов администрации муниципального района Шенталинский, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

Свод  
предложений, полученных  
по результатам публичных консультаций

1. Наименование проекта нормативного правового акта

---

2. Предложения принимались разработчиком проекта нормативного правового акта с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

---

3. Общее число полученных предложений

---

4. Число учтенных предложений

---

5. Число предложений, учтенных частично

---

6. Число отклоненных предложений

---

7. Свод предложений:

№ п/п	Участник обсуждения	Предложение участника обсуждения	Дата поступления предложения	Результат рассмотрения предложения разработчиком проекта нормативного правового акта



Приложение № 3  
к Порядку

проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации муниципального района Шенталинский, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизы нормативных правовых актов администрации муниципального района Шенталинский, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

Отчет  
о проведении оценки регулирующего воздействия

## 1. Общие сведения

Разработчик проекта нормативного правового акта \_\_\_\_\_

Вид, наименование проекта нормативного правового акта \_\_\_\_\_

2. Проблема, на решение которой направлено принятие нормативного правового акта \_\_\_\_\_

Описание существующей проблемы

Причины (источники) возникновения проблемы

Негативные эффекты, связанные с существованием проблемы



Риски и предполагаемые последствия, связанные с сохранением текущего положения

---

---

---

Возможность решения проблемы иными правовыми, финансово-экономическими, информационными, техническими или организационными средствами

---

---

---

Вывод

---

---

---

3.Цели регулирования

Основные цели проекта нормативного правового акта

---

---

---

---

4.Варианты решения проблемы <\*>

Вариант

1

---

---

---

---

Вариант

2

---

---

---

---

5.Основные группы участников общественных отношений, интересы которых будут затронуты с принятием нормативного правового акта, оценка их



предполагаемых издержек и выгод  
Для варианта 1 решения проблемы  
Основные группы, подверженные влиянию проблемы

---

---

---

Предполагаемые издержки и выгоды основных групп участников от принятия нормативного правового акта

---

---

---

Для варианта 2 решения проблемы  
Основные группы, подверженные влиянию проблемы

---

---

---

Предполагаемые издержки и выгоды основных групп участников от принятия нормативного правового акта

---

---

---

6. Выбранный вариант решения проблемы

---

---

---

7. Риски недостижения целей правового регулирования или возможные негативные последствия от принятия нормативного правового акта

---

---

---

8. Справка о проведении публичных консультаций  
Срок проведения публичных консультаций

Участники публичных консультаций

---

---

---

Способ проведения публичных консультаций



---

---

---

Предложения, полученные в ходе проведения публичных консультаций, с указанием результата их рассмотрения

---

---

---

---

9. Иная информация, подлежащая отражению в отчете о проведении оценки регулирующего воздействия по усмотрению разработчика проекта нормативного правового акта

---

---

---

---

Приложения (по усмотрению разработчика нормативного правового акта)

Подпись разработчика проекта нормативного правового акта

---

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г

<\*>



Приложение №4 к Порядку

проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации муниципального района Шенталинский, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизы нормативных правовых актов администрации муниципального района Шенталинский, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

**Заключение**  
об оценке регулирующего воздействия

**1. Общие сведения**

Разработчик проекта нормативного правового акта \_\_\_\_\_

Вид, наименование проекта нормативного правового акта \_\_\_\_\_

Дата получения уполномоченным органом отчета о проведении оценки регулирующего воздействия:

\_\_\_\_\_

**2. Проблема, на решение которой направлено принятие нормативного правового акта**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**3. Цели регулирования**

Основные цели проекта нормативного правового акта

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**4. Выбранный вариант решения проблемы** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



---

---

## 5. Оценка эффективности выбранного варианта решения проблемы

---

---

---

### 6. Выводы:

6.1. О наличии (отсутствии) в проекте нормативного правового акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению

6.2. О наличии (отсутствии) в проекте нормативного правового акта положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета муниципального района Шенталинский.

---

---

---

---

\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя Уполномоченного  
органа)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя Уполномоченного  
органа)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г

Приложение №5 к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации муниципального района Шенталинский, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизы нормативных правовых актов администрации муниципального района Шенталинский, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

Уведомление  
о проведении экспертизы нормативного правового акта

1. Вид и реквизиты нормативного правового акта

---

2. Наименование нормативного правового акта

---

3. Дата вступления в силу нормативного правового акта

---

4. Основные группы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, на которых распространено действие нормативного правового акта

---

5. Общая характеристика регулируемых отношений

---

5. Срок, в течение которого принимаются мнения о наличии в нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности (со дня размещения на официальном сайте настоящего уведомления)

---

7. Способ предоставления мнений:

Направление посредством почтовой связи по адресу:

---

направление в форме электронного документа на адрес электронной почты

---



8. Контактное лицо (фамилия, имя, отчество, должность, контактный телефон, факс)

---

9. Иная информация

---

---