

Для принятия решения о предоставлении Микрозайма Заявитель предоставляет в Общество следующие документы:

- 1) заявление на предоставление Микрозайма по форме, утвержденной Генеральным директором Общества;
- 2) согласие Заявителя на обработку его персональных данных по форме, утвержденной Генеральным директором Общества;
- 3) согласие субъекта кредитной истории на получение кредитного отчета Заявителя по форме, утвержденной Генеральным директором Общества;
- 4) копии всех листов паспорта Заявителя;
- 5) справка (сведения), из налогового органа, полученная не ранее, чем за 10 (десять) календарных дней до даты подачи заявления на предоставление Микрозайма, либо её копия, заверенная Специалистом Общества:
 - о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (КНД 1122035);
 - о состоянии расчетов (доходах) по налогу на профессиональный доход (КНД 1122036).
- 6) копии правоустанавливающих документов и (или) иных документов на помещения, в которых Заявитель осуществляет предпринимательскую деятельность (свидетельство о праве собственности, договор аренды (субаренды) и т.д.);
- 7) справка о финансово – хозяйственной деятельности по форме, утвержденной Генеральным директором Общества;
- 8) копии правоустанавливающих и иных документов на имущество, которое планируется передать в качестве обеспечения исполнения обязательств Заявителя (с одновременным предоставлением их оригиналов), необходимых для оценки достаточности и ликвидности обеспечения, а также определения возможности их принятия Обществом в качестве обеспечения исполнения обязательств Заявителя.

В случае обращения Заявителя в Общество с заявлением на предоставление Микрозайма под залог движимого и (или) под залог недвижимого имущества, приобретаемого за счет средств Микрозайма, Заявитель предоставляет исчерпывающую информацию о приобретаемом имуществе, а в случае наличия, копии предварительных договоров на приобретение имущества (купли-продажи, поставки и т.п.) с одновременным предоставлением их оригиналов для сопоставления информации, содержащейся в представленных документах.
- 9) Залогодателям и (или) Поручителям – физическим лицам и (или) юридическим лицам:
 - сведения о физическом / юридическом лице (Поручителе, Залогодателе) по форме, утвержденной Генеральным директором Общества;
 - согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (Залогодателя и (или) Поручителя – физических лиц, руководителя / представителя (при наличии) юридического лица) по форме, утвержденной Генеральным директором Общества;

- копии всех страниц паспорта Залогодателя и (или) Поручителя – физических лиц, руководителя / представителя (при наличии) юридического лица;
- согласие субъекта кредитной истории на получение кредитного отчета (Поручителя) по форме, утвержденной Генеральным директором Общества;
- 10) реестр сделок за последние 6 месяцев до даты подачи заявления на предоставление Микрорайма;
- 11) отчет независимого оценщика об оценке рыночной стоимости имущества, предоставляемого в залог в обеспечение исполнения обязательств;
- 12) справка 2-НДФЛ с основного места работы (при наличии), справки по иным источникам доходов, в том числе пенсия, пособие и т.д. (при наличии).

Документы предоставляются в Общество на бумажном носителе.

Оригиналы документов Заявителя должны быть подписаны уполномоченным лицом Заявителя и скреплены оттиском печати Заявителя (при наличии печати), копии документов - заверены подписью уполномоченного лица Заявителя и оттиском печати Заявителя (при наличии печати).

Наименование программы

«Микрозаем ДЛЯ САМОЗАНЯТЫХ»

Заявитель

Заявитель **научеле** в налоговом органе в качестве налогоплательщика и применяет специальны

Форма предоставления

Безналичное перечисление на расчетный счет Заявителя

Валюта микрозайма

Российский рубль

Минимальная сумма микрозайма

100 000 рублей

Максимальная сумма основного долга по договору микрозайма

Не более 500 000 рублей

Процентная ставка

2,75 % годовых (для Заявителя, зарегистрированного и осуществляющего свою деятельность н

5,5 % годовых (для прочих Заявителей).

Срок микрозайма

не более 2 (двух) лет

Период деятельности Заявителя

не менее 3 месяцев, предшествующих дате подачи заявления на предоставление микрозайма

Целевое назначение

Платежи поставщикам (подрядчикам) в связи с приобретением, созданием, модернизацией, ре

Возврат ранее полученного (-ых) Заявителем кредита (-ов), при условии погашения такого (-их)

Заявителю не допускается осуществлять платежи за счет средств Микрозайма поставщикам (п

Заемщик не вправе осуществлять платежи за счет средств Микрозайма поставщикам (подрядчикам, исполнителям) -

График погашения основного долга

Индивидуальный (определяется по результатам анализа деятельности Заявителя)

График погашения процентов

Ежемесячное погашение

Обеспечение

Залог движимого и (или) недвижимого имущества, в том числе приобретаемого за счет средств

Перечень возможных к принятию в качестве обеспечения предметов залога определен положен

– Поручительство физических и (или) юридических лиц (в дополнение к иному обеспечению (за